

Załącznik nr 4 do SIWZ

UMOWA NR

zawarta w dniu2019 r. w Zielonce pomiędzy:

pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Miejskim Ośrodkiem Zdrowia w Zielonce** z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 18, 05-220 Zielonka, NIP 1251041592, REGON 016180722, zwaną w treści Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez: Krystynę Rusiniak – Dyrektor SPZOZ MOZ w Zielonce,

a

.....
....., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem KRS (akta rejestrowe Sąd), kapitał zakładowy:, NIP:
....., Regon:, reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust.1 w związku z art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze. zm.), pod nazwą „Zakup sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla uruchomienia e-usług w SPZOZ MOZ w Zielonce w ramach projektu „Uruchomienie e-usług w SPZOZ-MOZ w Zielonce” dla SPZOZ MOZ w Zielonce.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zamówienia pn: „Zakup sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla uruchomienia e-usług w SPZOZ MOZ w Zielonce w ramach projektu „Uruchomienie e-usług w SPZOZ-MOZ w Zielonce” dla SPZOZ MOZ w Zielonce – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ – OPZ, i przedłożoną ofertą – dalej „przedmiot umowy”. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu dostawy o parametrach określonych w SIWZ (Załącznikiem nr 1 do SIWZ – OPZ), a Zamawiający zobowiązuje się Przedmiot Dostawy odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę na warunkach określonych w Umowie
2. Realizacja zadania współfinansowana jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,
3. Szczegółowo przedmiot Umowy został opisany w załączniku nr 1 do Umowy: Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ, lub SOPZ).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje zasobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt spełnia parametry zgodnie z zapisami:
 - a) Załącznika nr 1 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia;
 - b) Załącznika nr 2 do SIWZ Formularz ofertowy;
 - c) Załącznika nr 3 do SIWZ Opis przedmiotu oferty).
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy tj. nieużywany, nieregenerowany, wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

- b) dostarczony sprzęt nie jest obciążony prawami osób lub podmiotów trzecich oraz pochodzi z legalnego kanału sprzedaży producenta.
7. Wszelkie dokumenty w formie papierowej lub elektronicznej wytwarzane w ramach realizacji niniejszej umowy powinny być oznakowane zgodnie z Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020 dla beneficjentów w zakresie informacji i promocji.
8. Miejscem dostawy (realizacji przedmiotu zamówienia) jest siedziba Zamawiającego.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie do 60 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.

§ 3

PRZEKAZANIE I ODMOWA ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nastąpi protokołem odbioru (podpisanym bez zastrzeżeń), który będzie zawierać w szczególności: opis Przedmiotu Umowy oraz datę odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
2. Przed podpisaniem protokołu odbioru Zamawiający sprawdzi stan Przedmiotu Umowy i upewni się, że jego stan jest zgodny z dokonany wybór oraz że brak jest widocznych usterek.
3. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy ma wady lub jest niezgodny z niniejszą Umową, lub gdy brak jest któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub gdy dokumenty nie zawierają wymaganej treści, Zamawiający odmówi odbioru Przedmiotu Umowy oraz wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad lub usunięcie braków. W takiej sytuacji Zamawiający podpisuje protokół odbioru z zastrzeżeniami i wyznacza w jego treści termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków.
4. Do momentu protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy (bez zastrzeżeń) Wykonawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność związaną z dostawą Przedmiotu Umowy lub jego utratą.
5. Wraz z dostawą sprzętu komputerowego Wykonawca prześle dokumenty potwierdzające przekazanie licencji do oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy, instrukcje w języku polskim oraz dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji. Wyżej wymienione dokumenty mają posiadać formę drukowaną.
6. W przypadku dostarczenia oprogramowania zapisanego na nośnikach, każdy z takich nośników musi być fizycznie nowy, posiadać kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacyjną.
7. Niedostarczenie któregośkolwiek elementu, wskazanego w ust. 6 powyżej, będzie potraktowane, jako brak lub wada przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 3 powyżej.
8. Za datę przekazania Przedmiotu Umowy Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto (słownie:złoty) plus obowiązujący podatek VAT (...%) tj. brutto złotych (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 jest niezmiennie przez cały okres trwania Umowy oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty transportu.

3. Podstawą do wystawienia faktur będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół odbioru stwierdzający prawidłową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Za opóźnienie w płatności Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
7. Dopuszcza się opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w przypadku, gdy opóźnienie to wynika z nieterminowego przekazania Zamawiającemu dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego płatności, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania odsetek za opóźnienie.
8. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
 - 8.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 8.2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - 8.2.1. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - 8.2.2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 - 8.3. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ppkt 8.2.2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 - 8.4. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca proszony jest o poinformowanie Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.
9. Rozliczenia pomiędzy stronami umowy będą następowały w PLN.
10. Zakazuje się zbywania na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 3.1. terminowej realizacji postanowień umowy;
 - 3.2. dostarczenia i zainstalowania oprogramowania oraz stosownych licencji na czas nieoznaczony - zgodnie z postanowieniami zał. nr 1 do umowy.
 - 3.3. świadczenia usług w ramach gwarancji oraz usług serwisowych w okresie trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich.

4. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu umowy.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem niżej wymienionych podwykonawców:
 - a) w zakresie.....¹
 - b) w zakresie
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy, jak za działanie lub zaniechanie własne.
3. W stosunku do Podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując Umowę, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy, choćby wykonywali je w przeswiadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 7

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy.
- b) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji i dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Zamówienia.

§ 8

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady przez okres² miesięcy od daty wykonania przedmiotu umowy (podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń). Do roszczeń z tytułu rękojmi mają zastosowanie wszystkie postanowienia niniejszej Umowy dotyczące gwarancji, z wyjątkiem przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu³ miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt oraz oprogramowanie⁴ w pozostałym zakresie okres gwarancji zgodny z zapisami OPZ. Okres gwarancji liczy się od momentu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny obejmujący przedmiot zamówienia jak również ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
4. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy o istnieniu wady w okresie obowiązywania gwarancji.

¹Należy wypełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy

²Należy wypełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji ust. 2 nin. paragrafu.

³J.w.

⁴Wskazany okres Gwarancji i rękojmi nie dotyczy sprzętu dla którego w OPZ (załącznik nr 1 do SIWZ) wskazano krótszy niż wymagany okres Gwarancji.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii (wykonania naprawy) w terminiedni roboczych od przyjęcia zgłoszenia awarii. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Gwarancja realizowana musi być w miejscu instalacji sprzętu.
7. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane pod nr telefonu i adresem poczty elektronicznej⁵
8. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na nr telefonu lub adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie. Wystanie w/w zgłoszenia uważa się za dostarczone, gdy uzyskano potwierdzenie dostarczenia poczty elektronicznej.
9. Wykonawca zapewni przystąpienie do naprawy nie później niż do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia awarii (czas reakcji serwisu).
10. Jeżeli Wykonawca nie zapewni podjęcia naprawy w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii, Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w § 9 ust 1 lit c).
11. Termin naprawy (usunięcia awarii) nie może przekraczać 6 dni roboczych od daty zgłoszenia.
12. W przypadku awarii przedmiotu umowy, która nie została usunięta w terminie, o którym mowa w ust. 11 Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia towaru zastępczego, co najmniej tej samej funkcjonalności i parametrach, nie gorszych od uszkodzonego. W takim przypadku uprawniony będzie do zabrania do serwisu wadliwego towaru.
13. W przypadku awarii przedmiotu umowy, która nie została usunięta w terminie 14 dni roboczych od zgłoszenia awarii, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru na nowy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego.
14. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi najpóźniej w 20 dniu roboczym od zgłoszenia awarii (usterki).
15. Zamawiającemu przysługuje dochodzenie praw z tytułu rękojmi za wady w zakresie przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, w terminie, na jaki udzielono gwarancji - ust. 2.
16. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminów, o których mowa w ust. 2 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
17. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczone licencje na korzystanie z programów nie naruszają żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec tych praw. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego w zakresie zakupionych przez niego licencji przed roszczeniami osób trzecich.
18. Licencje na oprogramowanie (systemowe i biurowe) są nieograniczone w czasie.
19. Okres gwarancji w odniesieniu do dostarczonego sprzętu przedłuża się każdorazowo o liczbę dni przestoju spowodowanego awarią sprzętu i okresu trwania jego naprawy.
20. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem naprawy.
21. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej mają one zastosowanie do niniejszej Umowy.
22. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowań, instrukcji bądź innych elementów dostawy, nie mających wpływu na prawidłowe funkcjonowanie urządzenia.
23. Na 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji, Wykonawca zapewnia pełny, bezpłatny przegląd okresowy całego dostarczonego sprzętu.

⁵Wpisać dane podane przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo do nałożenia na Wykonawcę kar umownych, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty nałożonych na niego kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) z tytułu niewykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę (tj. opóźnienia w dostawie przez okres przekraczający 30 dni), odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy,
 - b) za opóźnienie z tytułu okoliczności za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie o którym mowa w § 2 w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku opóźnienia z tytułu okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający w usunięciu awarii (dokonaniu naprawy) zgodnie z terminem określonym-w § 8 ust 5 Umowy. - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - d) W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 12 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, co nie wyłącza dodatkowo możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
2. Zamawiający może wymierzyć karę umowną za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w protokole odbioru, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać, według wyboru Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego (na co Wykonawca wyraża zgodę) lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
3. Obowiązek zapłaty kar nie wyłącza prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, jeśli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przekroczy wysokość kary umownej, z wyłączeniem utraconych korzyści.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej. Zamawiający składa je Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia, w którym uzyskał wiadomość o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo w takim przypadku naliczyć karę umowną, o której mowa w ust.1 lit. a). Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy uważa się przede wszystkim opóźnienie w dostawie przekraczające 30 dni.
5. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 lit b) przekroczy 30 dni, Zamawiający może według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad w Przedmiocie Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi, albo naliczyć karę umowną w wysokości odpowiadającej 2-krotności kary określonej w ust. 1 lit b) powyżej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad, powyżej 30 dni.

§ 10

ODSTĄPIENIE LUB ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonaną część zakresu umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w następujących okolicznościach:

- a) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - b) nakazanego przez organ publiczny zajęcia całego majątku Wykonawcy;
 - c) w razie istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w tym niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. W tym wypadku wypowiedzenie wymaga uprzedniego wezwania na piśmie do usunięcia uchybień w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę konieczne będzie w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy – sporządzenie przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 10% ceny ofertowej, tj.zł. brutto (słownie:) w formie.....
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu gwarancji lub rozszerzonej rękojmi za wady.
3. Zamawiający zwraca 70 % z kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 do 30 dni od dnia odbioru Przedmiotu Umowy od Wykonawcy (podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru). Pozostałą kwotę zabezpieczenia w wysokości 30 % Zamawiający zwraca do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego kwotę, o której mowa w ust. 1 na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie jest uzasadnione. Zdanie drugie niniejszego ustępu stosuje się również do poręczeń, o których mowa w art. 148 ust 1 pkt 2) i 5) ustawy PZP.
5. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w sposób gwarantujący ciągłość zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości
6. Zamawiający zwróci oryginały dokumentów potwierdzających wniesienie zabezpieczenia w postaci gwarancji ubezpieczeniowych/bankowych/poręczeń po upływie okresu na jaki zostały przyjęte, pozostawiając w dokumentacji ich kopie poświadczony za zgodność z oryginałem.

§ 12

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy mogą być wykorzystywane tylko i wyłącznie w celu realizacji Przedmiotu Dostawy. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich w/w informacji.
2. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności przez swoich pracowników, Podwykonawców i konsultantów.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) termin realizacji Projektu ulegnie zmianie, w szczególności z uwagi na wystąpienie siły wyższej. Przez siłę wyższą strony rozumieją zdarzenia zaistniałe po podpisaniu niniejszej Umowy, którymi nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności, takie jak w szczególności: działania przyrody, akty terrorystyczne, działania związane z akcjami antyterrorystycznymi, stan nadzwyczajny, stan epidemii, kwarantanna itp.
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację Umowy w tym również zmiany wprowadzone do umowy o dofinansowanie Projektu o którym mowa we wstępie niniejszej umowy;
 - c) producent zakończył produkcję, albo skończyła się dostępność urządzenia, oprogramowania zaoferowanego przez Wykonawcę i zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia, oprogramowania innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ; zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) została wyprodukowana nowsza wersja urządzenia i z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów - Zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w SIWZ lub wyższe; zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
 - e) na podstawie art. 144 ust. 1pkt 4 lit. b i c dopuszczalna będzie również zmiana podmiotowa w przypadku, gdy:
 - dotychczasowego Wykonawcę ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
 - dotychczasowego Wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
2. Każda zmiana do Umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do Umowy - Aneksu. Zmiana Umowy - Aneks nie może być podpisana później niż 3 dni przed upływem terminu realizacji Umowy wskazanego w § 2.
3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień niniejszego paragrafu jest nieważna.
4. Zamawiający przewiduje zmianę Podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu usługi, bądź wprowadzenie nowego Podwykonawcy.
5. Jeśli w toku wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust 1 ppkt a) powyżej, a które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego czynności nie zostaną wykonane w terminie określonym w Umowie lub wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
6. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę postanowień zawartej umowy, Strona zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek.

§ 14

POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją Umowy będzie wyłącznie sporządzana w języku polskim.
2. Powiadomienia, oświadczenia, wnioski związane z realizacją Umowy wymagają formy pisemnej.
3. Korespondencję przekazaną pocztą elektroniczną na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi niezwłocznie pisemnie.
4. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
 - 1) Korespondencja kierowana do Zamawiającego:
Adres:, e – mail, tel.:,
 - 2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
Adres:, e – mail, tel.:,
 - 3) Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:
Imię I nazwisko:, e – mail, tel.:,
Imię I nazwisko:, e – mail, tel.:,
 - 4) Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy
Imię I nazwisko:, e – mail, tel.:,
5. Zmiana danych wskazanych w ust. 4 pkt. 1 - 4, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. Osoby wskazane w ust. 4 pkt. 3 i 4 są upoważnione realizacji wszelkich bieżących spraw związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym do prowadzenia korespondencji, podpisywania protokołów odbioru. Powyższe uprawnienia nie obejmują prawa do zmiany Umowy.
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wskaże osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy. Wskazane osoby będą upoważnione do realizacji wszelkich bieżących prac związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy, a wymaga jedynie powiadomienia Wykonawcy.

§ 15

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z Umowy rozstrzygnąć ugodowo.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
4. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
 - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - c) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU-WZÓR

sporządzony w dniu W

I. Zamawiający

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej – Miejski Ośrodek Zdrowia w Zielonce

ul. Mickiewicza 18, 05-220 Zielonka

Wykonawca

.....
.....
.....

II. Potwierdzenie wykonania dostawy

Wykonanie zadania:

Dostawa sprzętu komputerowego tj. :

.....

w ramach realizacji zamówienia „**Zakup sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla uruchomienia e-usług w SPZOZ MOZ w Zielonce w ramach projektu „Uruchomienie e-usług w SPZOZ-MOZ w Zielonce”**

przyjmuje się bez zastrzeżeń*)/ stwierdza się zastrzeżenia*)

.....
.....

Uwagi

.....

Na tym Protokół zakończono.

.....

.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy

Podpis Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić